



COMUNE DI BELPASSO

Città Metropolitana di Catania

IV° SETTORE AMMINISTRATIVO

SERVIZI SOCIALI

Pec: protocollo@pec.comune.belpasso.ct.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI PER I CITTADINI ANZIANI ANNO 2026/2027

PREMESSO:

- che con delibera n. 36 del 17/09/2020 il C.C. ha approvato il Regolamento per attività socialmente utili per i cittadini anziani;
- che con delibera n. 5 del 31/01/2025 il C.C. ha modificato l'art. 3 del Regolamento per attività socialmente utili per i cittadini anziani;
- che l'Amministrazione Comunale attraverso costituzione dell'Albo per le attività socialmente utili per i cittadini anziani intende favorire l'integrazione degli anziani e dei pensionati nella società attiva, assicurando loro un ruolo nella vita sociale e un rapporto con il mondo del lavoro, sostenendone anche il reddito.
- Che l'Amministrazione Comunale mira attraverso le attività socialmente utili dei cittadini anziani, verso la creazione di un sistema di sicurezza intorno ai minori, per ridurre al minimo i pericoli durante l'entrata, l'uscita dalle scuole e dai mezzi di trasporto utilizzati, nonché un sistema di presidio, controllo e monitoraggio presso impianti sportivi, nei parchi, nei giardini e nelle aree verdi comunali, generalmente frequentate da bambini;

RENDE NOTO

- Che, a seguito della presentazione della domanda, verranno ritenuti idonei e pertanto iscritti all'Albo tutti i cittadini residenti nel territorio comunale, di ambo i sessi, con un'età compresa tra i 60 e 75 anni, pensionati, in possesso di idoneità psico-fisica specifica. Gli stessi devono essere titolari di diritti civili e politici e non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone e/o il patrimonio.
- che i candidati ritenuti idonei parteciperanno ad una successiva formazione teorico-pratica realizzata dal Comando di Polizia Locale per la vigilanza nelle aree scolastiche, nonché nei parchi, nei giardini e nelle aree verdi comunali e presso gli impianti sportivi comunali ecc. di cui all'art. 6) del Regolamento per le attività socialmente utili per cittadini anziani.
- La costituzione della graduatoria per la Costituzione dell'Albo seguirà i parametri stabiliti all'art.5 del Regolamento per le attività socialmente utili per i cittadini anziani.

Nello specifico:

1. **reddito complessivo del nucleo familiare:** Vengono assegnati fino ad un massimo di 5 punti a seconda del reddito così come di seguito specificato:

Reddito annuale pro-capite (Euro)	Punteggio
- Fino a 6.500,00	5
- Da 6.500,01 a 8.500,00	4
- Da 8.500,01 a 10.500,00	3
- Da 10.500,01 a 12.500,01	2
- Oltre 12.500,01	1

2. l'aver avuto precedenti **esperienze di attività socialmente utili e/o volontariato** nella medesima mansione oggetto della domanda, presso il Comune o altri Enti pubblici o privati, da un minimo di tre mesi ad oltre 12 mesi: vengono assegnati fino ad un massimo di 4 punti così come di seguito specificato:

ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI/VOLONTARIATO	PUNTI
Da tre mesi a sei mesi	1
Da sei mesi a nove mesi	2
Da nove mesi a dodici mesi	3
Oltre dodici mesi	4

TIPOLOGIE DELLE ATTIVITA'

Le attività lavorative da affidare ai cittadini ritenuti idonei, previste dall'art. 6 del Regolamento Attività socialmente utili per i cittadini anziani sono:

- sorveglianza degli edifici e delle aree pubbliche;
- sorveglianza delle aree esterne pertinenti le scuole pubbliche;
- sorveglianza del traffico dipendente dal funzionamento delle scuole pubbliche;
- sorveglianza dei parchi pubblici;
- accompagnamento degli alunni durante il servizio di trasporto scolastico;
- accompagnamento di persone disabili presso i centri di riabilitazione e/o scuole professionali;
- custodia e assistenza presso la biblioteca, sale polifunzionali, museo ecc...
- sostegno di attività sociali e culturali;

L'Amministrazione Comunale, in occasione di attivazione delle varie attività che si renderanno necessarie, ha la facoltà di individuare altri settori di intervento, purché finalizzati a obiettivi ed esigenze di pubblico interesse e il cui espletamento non comporti l'accesso agli atti degli Uffici Comunali.

Gli incaricati potranno essere riconfermati solo due volte nell'arco dell'anno solare e per semestri alternati per favorire la partecipazione del maggior numero di cittadini che presentano istanza, aventi i requisiti, utilmente collocati nell'Albo, così come previsto dall'art. 5.

Per ogni intervento effettuato, il Comune di Belpasso corrisponde a ciascun operatore il compenso lordo di Euro 4 per ogni ora di servizio. Il compenso in ogni caso non potrà superare € 200,00 lordi mensili.

MODALITA' E TERMINE PER L' ACCESSO AL SERVIZIO

L'istanza potrà essere presentata allo sportello Ufficio Protocollo Comune di Belpasso P.zza Municipio n. 9 o inviata all'indirizzo Pec: protocollo@pec.comune.belpasso.ct.it.

IL PRESENTE AVVISO RESTERA' APERTO PER L'INTERO ANNO SOLARE.

Il modello di domanda allegato all'Avviso, scaricabile sul sito istituzionale dell'Ente, dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e corredato da fotocopia fronte e retro di un valido documento di riconoscimento dell'interessato, da copia dell'attestazione Isee in corso di validità e dal certificato medico di idoneità psicofisica, rilasciata dal proprio medico curante con data di emissione non superiore a 30 giorni.

Coloro che presteranno servizio sono tenuti a rispettare il Regolamento nonché le disposizioni loro impartite dal Comandi di Polizia Locale che coordinerà le attività.

Per tutto quanto non riportato nel presente Avviso si fa riferimento al Regolamento del “Attività Socialmente Utili per i cittadini anziani” approvato dal C.C. con delibera. n. 36 del 17/09/2020, come modificato dal C.C. con delibera n. 5 del 31/01/2025.

Saranno effettuati controlli sulla veridicità delle dichiarazioni fornite, ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R.445/2000.

BELPASSO, Lì 1 Settembre 2026



Il Sindaco
Dott. Carlo Caputo