COMUNEDIBELPASSO

(Città Metropolitana di Catania)

SETTORE1°-

AMMINISTRATIVOAVVISO

ESPLORATIVO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI PROPRIETARI DI STRUTTURE RICETTIVE E SIMILARI, UBICATE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI BELPASSO PER LA CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO PER TRE ANNI ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LOCALI IDONEI, AI FINI DELL'ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE PER LA

Il Comune di Belpasso, con sede legale in Piazza Municipio, n. 9 - 95032 Belpasso (CT), in esecuzione della Deliberazione di G.M..n. 178 del 28.10.2026 e della Determinazione settoriale n. 464 del 04/11/2026

RENDE NOTO

Che intende verificare la disponibilità da parte di soggetti privati che possono legittimamente disporre di locali facenti parte di strutture ricettive, idonei, di pregio ambientale, o culturale o turistico ai fini dell'istituzione di un massimo di tre separati uffici di Stato civile per la destinazione esclusiva alla celebrazione di matrimoni civili, ai sensi dell'art. 3 del DPR 396/2000, da concedere in comodato d'uso gratuito per la durata di tre anni.

Per esclusività deve intendersi una destinazione frazionata nel tempo e/o nello spazio, secondo quanto chiarito dalla circolare del Ministero dell'Interno n. 10/2014 precisando che la destinazione di luoghi esterni alla Casa comunale da adibire alla celebrazione dei matrimoni e la relativa istituzione di separati Uffici di Stato Civile, sarà oggetto di successiva deliberazione di Giunta municipale;

1- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

-I proprietari o coloro che possono legittimamente disporre di strutture nell'ambito del territorio di Belpasso dalle caratteristiche di cui in precedenza, possono presentare manifestazione di interesse a concedere in comodato gratuito per la durata di anni (TRE), in uso esclusivo e gratuito al Comune di Belpasso, idonei spazi e locali ai fini dell'istituzione di tre separati Uffici di Stato Civile (selezionati tra le domande presentate, specificando che ogni istanza dovrà riguardare un solo locale), per la sola celebrazione di matrimoni con rito civile alle seguenti condizioni e requisiti:

- Il luogo individuato viene concesso dal privato proprietario in uso esclusivo al Comune di Belpasso per la sola celebrazione di matrimoni civili, mediante stipula di un contratto di comodato d'uso gratuito per la durata di tre anni.

-Lo spazio aperto o porzione di edificio nel quale si dovrà svolgere il rito nuziale, sarà destinato per il tempo necessario, non inferiore ad un'ora, esclusivamente all'attività amministrativa che sottende il rito nuziale e dunque sottratto alla fruizione da parte di altri soggetti.

-Lo spazio aperto o i locali concessi in uso, non dovranno essere inferiori a mq 40, dovranno essere decorosi e adeguati alla finalità pubblica/istituzionale, essere accessibili al pubblico e possedere i requisiti di legge di idoneità, agibilità e sicurezza ed essere adeguatamente arredati ed attrezzati in relazione alla funzione cui saranno adibiti da almeno: n. 1 tavolo di almeno mt. 1,5, con copertura drappeggiata; n. 2 sedie/poltroncine per i nubendi e n. 2 sedie/poltroncine per i testimoni; bandiere: italiana ed europea su sopporto in ottone.;idonee sedute per gli invitati. Qualora la *location* proposta sia costituita da uno spazio aperto, questa deve essere necessariamente dotata di idonea struttura dedicata alla celebrazione.
- Nel corso del rito, il luogo della celebrazione è ad ogni effetto "**Ufficio di Stato Civile**" e pertanto non potranno essere consentite attività lesive del decoro.
-La concessione in comodato gratuito e l'istituzione delle sedi separate di Stato Civile, terrà indenne l'Amministrazione da oneri e spese. Il Comodante esonera altresì l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale ove si celebra il matrimonio.
Gli orari per la celebrazioni dei matrimoni civili dovranno essere concordati preventivamente dai nubendi con l'Ufficiale di stato civile, per tutti i mesi dell'anno e non potranno ricadere nelle giornate di domenica e festivi.

L'elenco dei siti individuati a seguito dell'espletamento della procedura di cui al presente avviso sarà sottoposto alla Giunta municipale per l'approvazione e la relativa istituzione dell'Ufficio di stato civile. Successivamente si procederà alla sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito.
La manifestazione di interesse, non vincolante per il Comune, da redigersi secondo lo schema di cui all'allegato **Modello A**, firmata dal proprietario o dall'avente titolo, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, dovrà essere corredata dalla documentazione di cui a seguito:
• Documentazione da cui risulti che la persona fisica o giuridica richiedente ha la disponibilità giuridica dell'immobile presso il quale si richiede l'istituzione di un separato ufficio di Stato Civile;
• Planimetria dettagliata relativa ai locali messi a disposizione per la celebrazione dei matrimoni dalla quale risulti l'accessibilità al pubblico, il superamento delle barriere architettoniche e la capienza massima;
• Dichiarazione, sottoscritta da un tecnico abilitato, che attesti la conformità urbanistica della struttura in cui si trovano i locali messi a disposizione per le celebrazioni, la conformità alle vigenti norme in materia di agibilità, sicurezza impiantistica e antincendio.
• Dichiarazione con cui il proprietario o soggetto avente la disponibilità giuridica del bene si obbliga, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi a separato ufficio di Stato Civile;
• Descrizione degli arredi e loro disposizione all' interno della sala.
L'istanza con l'allegata documentazione dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 03.12.26 utilizzando una delle seguenti modalità:
1. Consegna diretta all'Ufficio di protocollo o tramite raccomandata A.R. al Comune di Belpasso Piazza Municipio, in plico chiuso recante all'esterno la seguente dicitura *"AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE"*. In tale ultimo caso non farà fede il timbro postale ma l'effettiva data di acquisizione al protocollo;

2. Invio tramite PEC a: protocollo@pec.comune.belpasso.ct.it specificando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE". In tal caso la documentazione richiesta dovrà essere sottoscritta dal responsabile con firma digitale e trasmessa tramite posta elettronica certificata.
Alle richieste, ai fini dell'ammissibilità delle domande pena esclusione, dovrà essere allegata planimetria e idonea rappresentazione grafica e fotografica della location e dell'allestimento che si intende proporre. Seguirà sopralluogo per la valutazione dell'adeguatezza delle sole strutture che, a insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale, saranno ritenute idonee e compatibili ai fini di cui al presente bando.
La documentazione sarà valutata da apposita commissione interna che verrà nominata dopo la data di scadenza del presente bando. L'inizio dei lavori sarà comunicato tramite avviso all'Albo on-line.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di soggetti interessati alla partecipazione in possesso dei requisiti, in modo non vincolante per l'Ente.

L'Amministrazione Comunale pertanto si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente avviso esplorativo
2. Informazioni: Per eventuali chiarimenti e/o informazioni relative al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Settore Dott.ssa Angela Petralia- Settore 1° - Amministrativo, al seguente numero telefonico 095 7051209 , orari d'ufficio.
Copia del presente avviso è disponibile presso il sito internet: www.comune.belpasso.ct.it nella sezione Avvisi oltre che nell'Albo Pretorio on line del Comune di Belpasso (CT)
Allegati:
Modello A- Modello domanda

Lì

f.to IL Responsabile del Settore
Dott.ssa Angela Petralia