



Comune di Belpasso

(Città Metropolitana di Catania)

I SETTORE- AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Servizio Pubblica Istruzione

AVVISO

**PRESENTAZIONE ISTANZE SERVIZIO TRASPORTO EXTRAURBANO (SUPERIORI)
A.S. 2026/2027**



GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLE ISTANZE

Nell'ottica della procedura di dematerializzazione dei servizi di P.I., per la fruizione del servizio di trasporto alunni nonché per beneficiare del contributo inerente le spese di viaggio degli studenti, i genitori/tutori degli alunni aventi diritto, dovranno presentare apposita istanza sul portale dedicato. Per agevolare la compilazione delle summenzionate domande si riporta di seguito una breve guida alla compilazione.

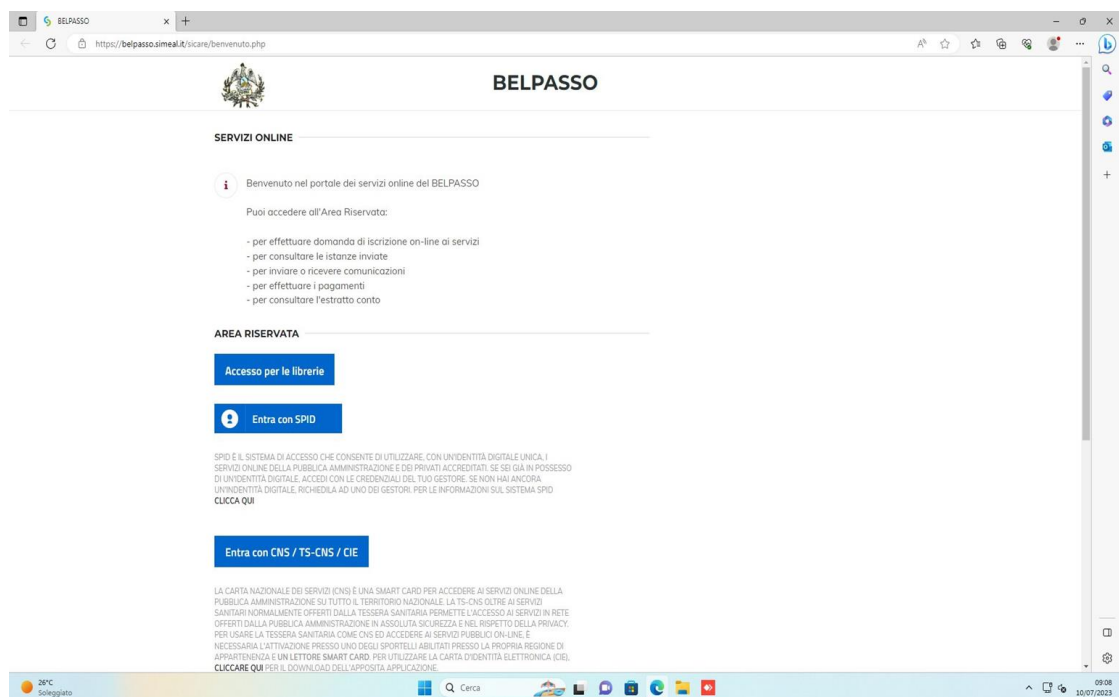
Si potrà procedere alla presentazione delle istanze dalle ore 8:00 del 26/10/2026 alle ore 24:00 del 30/11/2026.

Per ulteriori informazioni gli utenti potranno rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici:

Servizio Pubblica Istruzione tel. 095/7051255 – 095/7051333

Accedendo all'apposita sezione **“SIMEAL – Servizi online”**, presente nell' homepage del sito istituzionale del **Comune di Belpasso**, o tramite il seguente link:

<https://belpasso.simeal.it/sicare/benvenuto.php>, comparirà la seguente mascherina.



- cliccare il bottone ENTRA CON SPID oppure ENTRA CON CNS/TS-CNS/CIE (in quest'ultimo caso l'utente dovrà essere in possesso di dispositivo per lettura CIE e relativa App)
- selezionare il proprio gestore dello SPID
- effettuare l'accesso con il proprio SPID
- al primo accesso dovrà essere compilata obbligatoriamente e correttamente la sezione " **I miei dati**".

La procedura non potrà essere effettuata in una fase successiva tranne in caso di variazione del proprio numero di telefono e indirizzo mail.

I miei dati

Chiudi

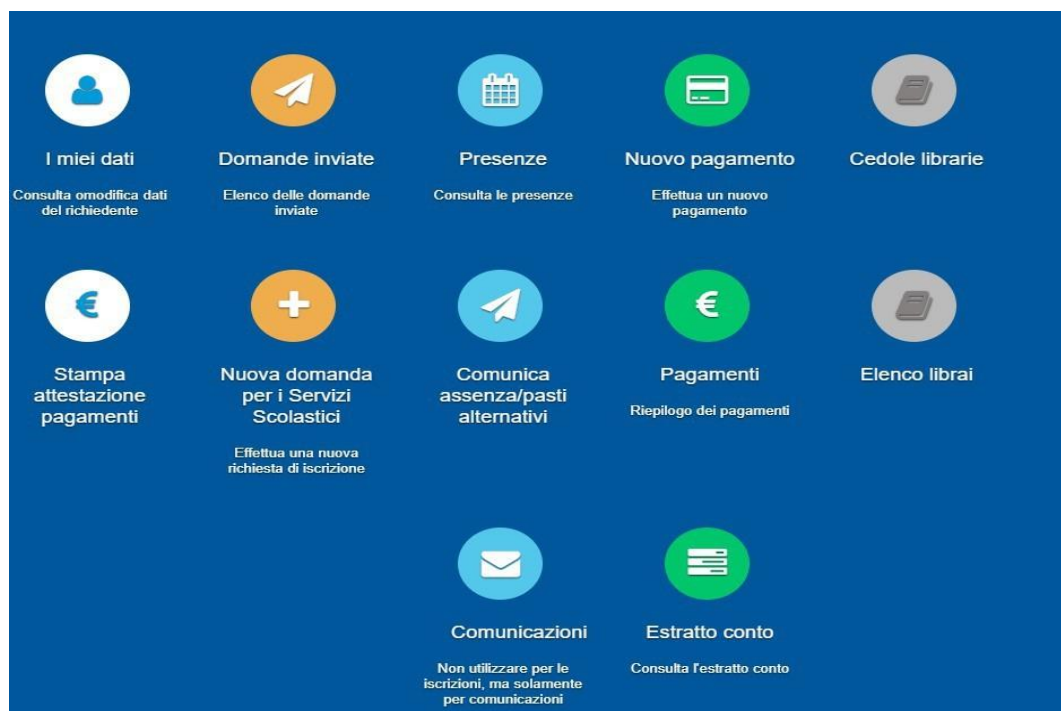
Il cellulare e l'email sono obbligatori

Matricola:

Cognome*:		Nome*:	
Codice Fiscale*:		Data di nascita*:	
Genere*:		Cittadinanza*:	
Nazione nascita*:		Provincia di nascita*:	
Luogo di nascita*:		Provincia di residenza*:	
Città di residenza*:		Civico di residenza*:	
CAP di residenza*:		Email*:	
Indirizzo di residenza*:			
Numero di telefono:			
Cellulare:			

Salva

Verrà proposta la seguente videata. Di seguito si dettagliano le varie funzioni disponibili:



❖ 1 - NUOVA DOMANDA PER I SERVIZI SCOLASTICI	3
❖ 2 - DOMANDE INVIATE	9

1- NUOVA DOMANDA PER I SERVIZI SCOLASTICI



La funzione “**Nuova domanda per i Servizi Scolastici**” consente la presentazione di una domanda per i servizi scolastici (fruizione del servizio di trasporto alunni oppure per beneficiare del contributo inerente le spese di viaggio degli studenti) .

Cliccando in questa sezione apparirà una lista di tutte le domande di iscrizione ai servizi

scolastici a cui potrete accedere:

Le domande sono individuali, quindi ne va compilata una per ogni alunno relativamente al servizio da attivare.

Selezionare “+ Nuova domanda” e compilare le maschere dei vari Step con i seguenti dati:

- **Step 1:** dati del richiedente: verranno proposti in automatico i dati inseriti in sede di registrazione quindi accertarsi che tutti i campi, nella funzione **I MIEI DATI**, siano completi quindi ‘SALVA E CONTINUA’

N.B. Il genitore che effettua la domanda sarà l'intestatario dei pagamenti.

Domande Richiesta Rimborso / Tesserino Trasporto 2023/2024 Torna all'elenco Chiudi

Step 1 - Dati richiedente

Domanda presentata da

Richiedente:	ROSSI MARIA *(prova)	Genere:	F
Cittadinanza:	ITALIA	Provincia di nascita:	CT
Nazione di nascita:	ITALIA	Codice fiscale:	RSSMPR79L42A766R
Comune di nascita:	BELPASSO	Civico:	23
Data di nascita:	02/07/1979	Provincia:	CT
Indirizzo:	VIA ROMA	Email:	mariarossi123prova@gmail.com
Comune di residenza:	BELPASSO	Corrispondente a:	
Cellulare:	333160822 *prova		
Altro recapito:			
E' presente il secondo referente:	NO		

- **Step 2:** inserire i dati del bambino, quindi ‘SALVA E CONTINUA’.

Domande Richiesta Rimborso / Tesserino Trasporto 2023/2024 Torna all'elenco Chiudi

Step 2 - Dati beneficiario del servizio

Dati dell'alunno

Cognome:	ROSSI	Nome:	MARIO
Genere:	M	Nazione nascita:	ITALIA
Luogo di nascita:	BELPASSO	Provincia di nascita:	CT
Data di nascita o data parto presunta:	02/07/2009	Cittadinanza:	ITALIANA (ITALIA)
Codice fiscale:	RSSMRA09L02A766L	Comune di residenza:	BELPASSO
Indirizzo di residenza:	VIA ROMA N. 23	Anno scolastico:	2023/2024

Salva e continua

Step 2 di 6 Indietro Avanti

- **Step 3:** inserire i dati informativi relativi alla classe, all'Istituto di frequenza dell'alunno e al servizio per cui si sta formulando l'istanza.

Dati obbligatori

In qualita' di*:

DICHIARA

Tipologia scuola*:

Che lo studente per l'anno scolastico 2023/2024 e' iscritto all'istituto*:

La classe*:

La sezione*:

Con sede in*:

Via*:

Indirizzo studi*:

Nel campo **“tipologia trasporto”** dovrà essere selezionata l'unica voce presente nel menù a tendina (**“extraurbano”**):

- **“extraurbano”** per gli alunni frequentanti gli Istituti secondari di secondo grado, per richiedere il rimborso delle spese di trasporto per gli alunni ;

- Nel campo **“Si sta presentando istanza per”** specificare per quale figlio si sta inoltrando la domanda (1° figlio, 2° figlio, 3° figlio o più); il richiedente dovrà presentare un'istanza per ciascun figlio che deve usufruire del servizio/contributo.
- Inserire i dati inerenti l'importo dell' Indicatore della Situazione Economica Equivalente e, se richiesto, il relativo DSU.
- Compilare le dichiarazioni obbligatorie nella sezione **DICHIARA INOLTRE** (selezionare **“VERO”** dal menù a tendina).

- **N.B: NELLA TIPOLOGIA DI TRASPORTO SI DOVRA' INSERIRE LA VOCE "EXTRAURBANO"**

Tipologia Trasporto:

Richiede:

Si sta presentando domanda per:

Importo ISEE in corso di validita':

Urbano

Tesserino

1° figlio

00

DICHIARA INOLTRE

Che l'anno scolastico sopra specificato non ha richiesto e/o ricevuto ne' intende richiedere alla Regione Sicilia o altri Enti diversi dal Comune, altri benefici previsti per il trasporto degli alunni:

Che NON frequenta Istituti con tasse annuali di frequenza superiori ad euro 129,12 e/o rette annue superiori ad euro 381,52:

VERO

VERO

Compilare i campi inerenti le coordinate bancarie per l'eventuale accredito su conto corrente (solo per le istanze di rimborso).

Quindi 'SALVA E CONTINUA'.

- **Step 4:** prendere visione delle informative sulla privacy e sulle condizioni generali del servizio allegate in questa sezione, quindi confermare la presa visione e selezionare 'SALVA E CONTINUA'

Domande Richiesta Rimborso / Tesserino Trasporto 2024/2025

Torna all'elencoChiudi

Dichiarazioni

Seleziona tutti

NO

SI

SI

Dichiara di aver preso visione delle avvertenze

Dichiara di aver preso visione degli Importi Rata Unica Servizio Scuolabus

Salva e continua

Step 4 di 6

IndietroAvanti

- **Step 5:** allegare i documenti richiesti

Domande Richiesta Rimborso / Tesserino Trasporto 2024/2025

Torna all'elencoChiudi

Documenti

Obbligatorio

Allegato il

Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente il beneficio in corso di validita'	SI	Q. Consulta documento allegato	26/06/2024	Allega documento	NO
Fotocopia codice fiscale del richiedente	SI	Q. Consulta documento allegato	26/06/2024	Allega documento	NO
Attestazione ISEE in corso di validita'	SI	Q. Consulta documento allegato	26/06/2024	Allega documento	NO
Fototessera alunno che usufruisce del servizio (la fototessera deve essere recente, dovra' essere la stessa che sara' utilizzata per il tesserino e verra' accettata successivamente dall'ufficio)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Fotocopia tessera di abbonamento (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Ricevuta pagamento abbonamento Ottobre (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Ricevuta pagamento abbonamento Novembre (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Ricevuta pagamento abbonamento Dicembre (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Ricevuta pagamento abbonamento Gennaio (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Ricevuta pagamento abbonamento Febbraio (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Ricevuta pagamento abbonamento Marzo (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Ricevuta pagamento abbonamento Aprile (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	
Ricevuta pagamento abbonamento Maggio (Solo per il trasporto extraurbano)	NO	Nessun documento allegato		Allega documento	

- **Step 6:** verificare la completezza di tutti dati inseriti nei precedenti Step e selezionare il tasto “Invia la richiesta”.

N.B. Tutte le domande inviate NON possono essere modificate dal referente.

Una volta inviata la domanda è possibile selezionare la voce ‘Torna all’elenco’ e presentare una domanda per eventuali altri alunni, ripetendo la procedura appena descritta oppure selezionare ‘Esci’ per tornare alla schermata principale.

Tutte le domande inviate sono consultabili tramite il pulsante ‘Domande Inviate’.

Per quanto attiene al contributo di rimborso spese di viaggio per gli alunni frequentanti gli istituti secondari di secondo grado, gli abbonamenti attestanti la spesa sostenuta dovranno essere allegati successivamente, entro i termini che verranno comunicati sul sito istituzionale dell'Ente, a conclusione dell'anno scolastico per cui si richiede il contributo.

Il rimborso avverrà nel rispetto dei criteri definiti ai punti precedenti e su presentazione degli abbonamenti ai servizi pubblici di linea. Il rimborso sarà differenziato per ISEE secondo lo schema di cui a seguito:

INDICATORE ISEE	CONTRIBUTO
Da 0,00 a € 10.632,94	Contributo nella misura del 100%
Da € 10.632,95 a € 16.000,00	Contributo nella misura del 80%
Da € 16.000,01 a € 24.000,00	Contributo nella misura del 50%
Da € 24.000,01 a € 36.000,00	Contributo nella misura del 30%
Da € 36.000,01 in sù	Contributo nella misura del 20%

N.B: Requisiti di frequenza minima mensile

“ Ai fini del rimborso, lo studente deve garantire una frequenza scolastica mensile minima pari ai giorni indicati nelle tabelle sottostanti, differenziate in base all’articolazione dell’orario scolastico (settimana su 5 giorni o su 6 giorni). Il diritto del rimborso decade nei mesi in cui la frequenza risulti inferiore alla soglia minima stabilita.

TRASPORTO EXTRAURBANO A.S. 2026/2027 Istituti Superiori di Secondo Grado lezioni 5 gg settimanali	
MESE	GIORNI DI PRESENZA MENSILI RICHIESTI
OTTOBRE	≥ 15
NOVEMBRE	≥ 15
DICEMBRE	≥ 10
GENNAIO	≥ 11
FEBBRAIO	≥ 15
MARZO	≥ 15
APRILE	≥ 11
MAGGIO	≥ 15

TRASPORTO EXTRAURBANO A.S. 2026/2027 Istituti Superiori di Secondo Grado lezioni 6 gg settimanali	
MESE	GIORNI DI PRESENZA MENSILI RICHIESTI
OTTOBRE	≥ 15
NOVEMBRE	≥ 15
DICEMBRE	≥ 10
GENNAIO	≥ 12
FEBBRAIO	≥ 15
MARZO	≥ 15
APRILE	≥ 12
MAGGIO	≥ 15

Si suggerisce di verificare la qualità dei documenti allegati: documenti illeggibili, sfuocati e poco chiari verranno considerati come non pervenuti. Le istanze incomplete e/o non corredate della documentazione richiesta verranno rigettate.



La funzione “Domande inviate” riepiloga lo storico delle domande inviate dal referente nei vari anni scolastici, indicando l’alunno, la tipologia di domanda (il servizio) e lo stato dell’invio.

(*)

Richieste inviate

✕ Chiudi

ID	Anno	Protocollo	Alunno	Plesso scolastico	Classe/Sezione	Punteggio	Tariffa	Riduzione	Tipologia	Stato
1	8379	2023/2024	1174	nominativo alunno					Iscrizione Trasporto - 2023/2024	Inviata correttamente
2	8381	2023/2024	1182	nominativo alunno					Iscrizione servizio anticipo/posticipo - 2023/2024	Inviata correttamente
3	8382	2023/2024	1181	nominativo alunno					Iscrizione Mensa - 2023/2024	Inviata correttamente

(*) N.B. Si chiarisce che l’indicazione dell’anno scolastico 2023/24 nelle tabelle di cui alle presenti avvertenze è puramente indicativa e a carattere dimostrativo. Tutte le istanze infatti dovranno riferirsi all’anno scolastico 2026/2027.

***Per ulteriori informazioni gli utenti potranno rivolgersi ai seguenti recapiti telefonici:
Servizio Pubblica Istruzione tel. 095/7051255 – 095/7051333***