



COMUNE DI BELPASSO

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

**OGGETTO: ALLEGATO A - MODULO D'ISCRIZIONE XI^A EDIZIONE "SAGRA DEL
FICODINDIA DELL'ETNA DOP E DEI SUOI PRODOTTI DERIVATI"**

Belpasso dal 30 Ottobre al 1 Novembre 2026

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE SPAZIO ESPOSITIVO

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____/____/____

Codice fiscale / Partita IVA _____

Residente / con sede in _____ CAP _____

via/piazza _____ n. _____

tel. _____ cellulare _____

posta elettronica _____

PEC _____

in qualità di:

☐ Privato hobbista

☐ Privato artista

☐ Titolare dell'omonima ditta individuale con sede in _____

Via _____ , n. _____

Codice fiscale/Partita IVA _____

N. di iscrizione al Registro Imprese _____

CCIAA di _____

Estremi dell'Autorizzazione amministrativa _____

☐ Legale rappresentante della società/associazione

con sede in _____ ,

Via _____ , n. _____

Codice fiscale/Partita IVA _____

N. di iscrizione al Registro Imprese _____

CCIAA di _____

Estremi dell'Autorizzazione amministrativa _____

CHIEDE

L'assegnazione di uno spazio pubblico nell'ambito della XI^a Edizione della "SAGRA DEL FICODINDIA DELL'ETNA DOP E DEI SUOI PRODOTTI DERIVATI 2026" per l'esposizione/degustazione dei seguenti prodotti:

Rientranti nelle seguenti categorie merceologiche:

- ☐ Ficodindia (€ 120,00 quota di partecipazione + € 100,00 cauzione)
- ☐ Agroalimentare tipico locale (€ 120,00 quota di partecipazione + € 100,00 cauzione)
- ☐ Artigianato tipico locale (€ 65,00 quota di partecipazione + € 100,00 cauzione)
- ☐ Associazioni (€ 65,00 quota di partecipazione + € 100,00 cauzione)
- ☐ Food (€ 255,00 quota di partecipazione + € 250,00 cauzione)

- ☐ Food - Belpasso (€ 180,00 quota di partecipazione + € 250,00 cauzione)
- ☐ Gastronomia ambulante (€ 120,00 quota di partecipazione + € 250,00 cauzione)
- ☐ Gioco (€ 120,00 quota di partecipazione + € 250,00 cauzione) (Mq di suolo richiesti _____)

Chiede che nello stand venga apposta la seguente denominazione:

DICHIARA

ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali cui va incontro in caso di dichiarazione mendace:

- di essere in regola con tutti gli obblighi di legge, di disporre di tutte le autorizzazioni amministrative di vendita e delle disposizioni sanitarie previste per la vendita e la manipolazione dei prodotti da esporre nella manifestazione;
 - di essere in regola in materia fiscale e di sicurezza sul lavoro per il personale impiegato nello spazio espositivo;
 - di impegnarsi al rispetto di tutte le norme del regolamento allegato che sottoscrive ed accetta;
 - di esonerare il Comune di Belpasso e la Pro Loco di Belpasso da qualsiasi responsabilità sia ai fini civili per danni procurati a terzi, sia ai fini fiscali di qualunque genere e natura, nonché per guasti, danni, furti, perdite etc. del materiale esposto qualunque sia la ragione;
 - di sollevare il comune da ogni responsabilità per danni che possano derivargli, qualora cause di forza maggiore impongano cambiamenti di data o annullamento della manifestazione;
 - di assumersi la piena responsabilità a seguito di eventuali accertamenti da parte degli Organi preposti;
 - di corrispondere le quote di partecipazione previste;
 - di preparare i seguenti prodotti gastronomici a base di ficodindia da vendere durante tutta la manifestazione:
-

-
-
- di preparare i seguenti prodotti gastronomici da offrire in degustazione gratuita:
-
-
-

- di aver preso visione e di accettare integralmente le norme contenute nel bando e nel regolamento.

Il/la sottoscritto/a inoltre dichiara di essere consapevole che le forze dell'ordine e l'Autorità Sanitaria Locale potranno esercitare i controlli al fine di verificare la sussistenza dei requisiti necessari durante lo svolgimento della manifestazione in oggetto, con la conseguenza che eventuali inosservanze saranno sanzionate a norma delle vigenti disposizioni di legge.

Il/la sottoscritto/a inoltre dichiara di essere consapevole di essere direttamente responsabile nei confronti dei partecipanti per eventuali danni a persone e cose direttamente imputabili agli stessi.

Allega la seguente documentazione:

- ☐ copia delle attestazioni di versamento delle quote di partecipazione e cauzione;
- ☐ copia della carta d'identità del sottoscrittore;
- ☐ copia della licenza amministrativa in possesso;
- ☐ copia del certificato di attribuzione della denominazione DOP;
- ☐ copia dello statuto dell'associazione;
- ☐ accettazione del Regolamento (Allegato B);
- ☐ certificato d'iscrizione al registro delle imprese, o al registro delle imprese artigiane, ovvero autocertificazione (Allegato C) per gli artigiani non iscritti all'albo;
- ☐ dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 6/09/2011 n. 159 (dichiarazione antimafia) (allegato D);
- ☐ informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato E);

☐ Scheda tecnica attrezzature (allegato F);

☐ fotografia o dépliant esplicativo dei prodotti da esporre.

Belpasso, lì ____/____/____

Firma del richiedente espositore

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13/14 del Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. (D.Lgs. 101/2018)

Informativa

rivolta

agli

Utenti

Chi siamo e cosa facciamo dei tuoi dati personali?

Comune di Belpasso (di seguito "Titolare del trattamento" o "Titolare"), con sede legale a Belpasso 95032 (CT), Piazza Municipio, 9, P.IVA 80008430870, Tel: +39 095/7051111, E-mail/PEC: protocollo@pec.comune.belpasso.ct.it tutela la riservatezza dei tuoi dati personali e garantisce ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Il Titolare, a tal fine, mette in pratica policy e prassi scrupolose rispetto alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti riconosciuti dalla normativa vigente. Il Titolare ha cura di aggiornare le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di evoluzioni normative e organizzative che possano incidervi. Il Titolare ha designato (ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR) un Responsabile della Protezione dei Dati / Data Protection Officer (RPD/DPO), contattabile agli indirizzi: dpo@comune.belpasso.ct.it, antoninodigiovanni@pec.it oppure inviando una raccomandata A/R "alla c.a. del DPO" presso la sede aziendale.

Come raccogliamo e trattiamo i tuoi dati?

Il Titolare raccoglie e/o riceve le informazioni che ti riguardano, quali a titolo non esaustivo: nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, numero di conto corrente, codice identificativo ecc. Essi servono al Titolare per dar seguito alla gestione dei servizi e all'adempimento degli obblighi di legge e di regolamenti a cui il Titolare è tenuto in funzione dell'esercizio dei pubblici poteri. La comunicazione dei tuoi dati personali avviene principalmente nei confronti di terzi e/o destinatari la cui attività è necessaria per il corretto svolgimento del servizio o per migliorare i servizi che il Titolare offre, e anche per rispondere a determinati obblighi di legge o prescritti per il controllo e la vigilanza dell'attività svolta. Ogni comunicazione che non risponde a tali finalità sarà sottoposta al tuo consenso. Il Titolare non trasferisce i dati personali in paesi Extra UE. I tuoi dati personali non saranno in alcun modo diffusi o divulgati verso soggetti indeterminati e non identificabili.

Le informazioni personali che ti riguardano saranno trattate per:

- La gestione del rapporto con l'utenza e i conseguenti adempimenti anche normativi
- Per la comunicazione a terzi e destinatari
- Per finalità di sicurezza informatica
- Per finalità connesse agli obblighi rivenienti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria

Che cosa succede se non fornisci i tuoi dati?

Il conferimento dei dati è un obbligo indispensabile per perseguire le finalità del trattamento. Il Titolare, se non fornisci i tuoi dati personali, non potrà dar seguito ai trattamenti legati alla gestione dei servizi ad essi collegati né agli adempimenti che da essi dipendono.

Come, dove e per quanto tempo vengono conservati i tuoi dati?

Il trattamento dei dati che ti riguardano avviene attraverso mezzi e strumenti sia elettronici che cartacei. I dati personali vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del contratto e per l'adempimento degli obblighi di legge (fino a 10 anni).

Quali sono i tuoi diritti?

In ogni momento puoi ottenere conferma del trattamento, accedere ai tuoi dati, chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la portabilità, nonché revocare il consenso o opporsi al trattamento scrivendo al Titolare o al DPO.

A chi puoi proporre reclamo?

Puoi presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, e-mail: garante@gpdp.it, PEC: protocollo@pec.gpdp.it).

**DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PRIVACY E
CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI**

Il Soggetto interessato dichiara di aver compreso tutti i punti indicati nella presente informativa, di essere maggiorenne e di esprimere come di seguito riportato il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità indicate nell'informativa.

CONDIZIONI SERVIZIO (obbligatorio per la prosecuzione del rapporto)

☐ Dichiaro di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni relative al servizio richiesto

**INFORMATIVA PRIVACY ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento U.E. 2016/679 (GDPR)
(obbligatorio per la prosecuzione del rapporto)**

☐ Dichiaro di aver preso visione della informativa per i trattamenti dei dati personali e presto il consenso per il trattamento ed eventuale trasferimento a consulenti esterni o ad aziende o terzi – anche all'estero – dei dati per le finalità, secondo le modalità e nei confronti dei soggetti indicati nella predetta informativa.

Data ____/____/____

Firma _____