

ALLEGATO B - REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

“SAGRA DEL FICODINDIA DELL’ETNA DOP E DEI SUOI PRODOTTI DERIVATI” – NONA EDIZIONE

Art. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

- a) Il presente regolamento disciplina le modalità di partecipazione e svolgimento alla manifestazione “Sagra del Ficodindia dell’Etna DOP e dei suoi prodotti derivati”, nonché le norme e le obbligazioni per le ditte/associazioni espositrici che vogliano prenderne parte.
- b) La manifestazione si svolgerà presso il Giardino Comunale “Nino Martoglio” nelle giornate del **18/19/20 Ottobre 2024**, e ha l’obiettivo di promuovere un prodotto d’eccellenza, quale il ficodindia dell’Etna ed il suo territorio, e di sostenere l’artigianato locale ed i prodotti tipici.
- c) La manifestazione sarà gestita in collaborazione con la Pro Loco di Belpasso APS secondo le modalità previste dal presente regolamento.
- d) La partecipazione alla manifestazione è vincolata alla sottoscrizione del presente regolamento, alla piena accettazione dello stesso e all’osservanza di quanto in esso riportato per sé e per i propri collaboratori. La non sottoscrizione del regolamento comporta l’esclusione dalla partecipazione alla sagra.

Art. 2 - PARTECIPANTI

- a) Possono partecipare alla sagra le aziende che faranno richiesta nei modi e nei tempi previsti dalla nota, dotati di regolare Licenza Amministrativa, Partita IVA e dichiarazioni richieste.
- b) L’assegnazione dello spazio espositivo sarà effettuata dal Comune di Belpasso in funzione del settore merceologico e del numero di protocollo.

Si precisa che saranno riservati n°4 stand ai produttori di ficodindia in possesso della denominazione DOP. Tali produttori dovranno presentare, oltre alla documentazione prevista all’art. 1 del bando, copia del certificato di attribuzione della denominazione DOP.

Art. 3 - CATEGORIE MERCEOLOGICHE

- a) La tipologia della merce esposta e posta in vendita deve rispettare lo spirito e il **tema della sagra**, saranno pertanto ammesse solo le seguenti tipologie:
 - **Prodotti agroalimentari e artigianali derivati dalla lavorazione del ficodindia;**
 - **Prodotti agroalimentari tipici locali** (formaggi, salumi, insaccati, funghi, verdure, marmellate e conserve varie, miele, vino, olive, uva, castagne, pere, mele, dolci, pistacchio, noci, mandorle, nocciole, prodotti vari dell’Etna e della gastronomia tipica dell’Etna e siciliani in genere e quant’altro prodotto in loco appartenente al settore);

- **Prodotti artigianali tipici locali** (lavorazione del ferro battuto, pietra lavica, ceramiche, legno lavorato, ricami, vetro, e quant'altro prodotto in loco appartenente al settore).
- b) Il comitato organizzativo si riserva di rifiutare l'iscrizione qualora la tipologia di prodotto non rientri nelle categorie precedentemente descritte e non sia attinente al tema della manifestazione.
- c) **L'organizzazione si riserva di rifiutare la vendita di articoli non attinenti la sagra o diversi da quelli dichiarati sul modulo d'iscrizione. Nel caso in cui l'articolo venga comunque messo in vendita si incorre nella mancata restituzione della cauzione.**
- d) **In riferimento alla categorie Ficodindia, Prodotti tipici agroalimentari e Food le aziende partecipanti saranno invitate alla somministrazione di degustazioni gratuite in fasce orarie da concordare.**

NON POSSONO ESSERE AMMESSI ARTIGIANI CHE A QUALSIASI TITOLO ESPONGONO PRODOTTI CHE NON ABBIANO LE CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELL'ARTIGIANATO SICILIANO.

Art. 4 - GIORNATE E ORARI DI SVOLGIMENTO

- a) La manifestazione avrà luogo a Belpasso, all'interno del Giardino Comunale "Nino Martoglio" nelle seguenti giornate:
 - **18 Ottobre 2024 dalle 16:00 alle 24:00**
 - **19 Ottobre 2024 dalle 09:30 alle 24:00**
 - **20 Ottobre 2024 dalle 9:30 alle 24:00**

Gli orari sono da considerarsi fasce di orario minime per lo svolgimento delle attività.

- b) Gli stand verranno messi a disposizione degli espositori il giorno **16 Ottobre 2024 alle ore 15:00**.

All'arrivo verrà consegnato agli espositori un PASS ESPOSITORE nominale, che darà diritto di ACCESSO all'area di esposizione per l'allestimento degli spazi assegnati. L'espositore dovrà provvedere, a sue spese, al completamento degli stessi entro le ore 15 dello giorno successivo. Gli stand non occupati entro le ore 18:00 di giorno 17 Ottobre, o successivamente sgomberati per qualsiasi ragione, rientreranno nella piena disponibilità dell'organizzazione che potrà assegnarli a terzi anche a condizioni diverse da quelle di cui al presente bando.

- c) **Gli espositori dovranno raggiungere le aree assegnate alla propria ditta non meno di un'ora prima dell'orario di inizio della manifestazione, in modo da poter allestire la propria area e renderla operativa prima dell'orario di inizio, e non potranno chiudere gli stand prima dell'orario di chiusura della manifestazione.**
- d) Gli espositori saranno obbligati a tenere gli stand aperti per tutto il periodo della manifestazione, garantendo l'allestimento dello spazio e la presenza di uno o più unità di proprio personale.

- e) È assolutamente vietato abbandonare o chiudere gli stand durante gli orari di svolgimento della manifestazione, salvo eventuali comunicazioni da parte del Comitato organizzativo.
- f) Sarà possibile smontare lo stand esclusivamente alla fine della Manifestazione. È fatto assoluto divieto di transito con qualsiasi mezzo nell'area durante i giorni di svolgimento della manifestazione.
- g) Qualora gli orari di apertura e chiusura della manifestazione non saranno rispettati la cauzione non sarà rimborsata.

Art. 5 - DOTAZIONI E ASSEGNAZIONE DELLO SPAZIO (Allegato G "Scheda tecnica stand")

a) L'organizzazione metterà a disposizione degli assegnatari:

1) Settore Ficodindia - Agroalimentare tipico locale

- n°1 stand delle dimensioni di mt. 3,00 x 3,00 o 3,00x2,00;
- n°1 punto luce max 1Kw*;
- n° 1 denominazione della ditta.

2) Settore Artigianato tipico locale

- n°1 stand delle dimensioni di mt. 2,00x2,00 o 3,00x3,00;
- n°1 punto luce max 1Kw*;
- n° 1 denominazione della ditta.

3) Settore Associazioni

- n°1 stand delle dimensioni di mt. 2,00x2,00 o 3,00x3,00;
- n°1 punto luce max 1Kw*;
- n° 1 denominazione dell'associazione.

4) Settore Food

- n°1 stand delle dimensioni di mt. 4,00x4,00;
- n°1 punto luce max 3Kw**;
- n° 1 denominazione della ditta.

5) Settore Gastronomia Ambulante

- spazio per stand proprio.

6) Settore Gioco

- spazio per stand proprio.

***(Si ricorda che ogni stand è dotato di un punto luce da 1 Kw, oltre tale limite i Kw successivi richiesti hanno un costo di 10 euro/kw da versare contestualmente alla quota di partecipazione e cauzione, nelle stesse modalità).**

**** (Si ricorda che ogni stand è dotato di un punto luce da 3 Kw, oltre tale limite i Kw successivi richiesti hanno un costo di 10 euro/kw da versare contestualmente alla quota di partecipazione e cauzione, nelle stesse modalità).**

b) Le restanti dotazioni utili all'esposizione dei prodotti (tavoli, espositori, pannelli e quant'altro) saranno a carico della ditta espositrice.

c) Per esigenze di pubblico interesse o per causa di forza maggiore, potranno essere

introdotte modifiche, temporanee e non, nella durata, localizzazione e dimensione dell'area espositiva.

d) Per esigenze tecniche e di servizio, l'organizzazione si riserva la facoltà di cambiare o ridurre l'area concessa, senza che questo generi alcun obbligo risarcitorio in capo alla stessa.

e) E' fatto assoluto divieto alle ditte partecipanti di contestare e/o modificare l'area assegnata. La contestazione, il rifiuto o la modifica della postazione assegnata comporterà l'allontanamento della ditta/associazione dallo spazio senza che ciò implichi la restituzione della quota versata.

f) Si richiede massima collaborazione con i volontari del Comitato Organizzativo durante l'allestimento, ricordando che la partecipazione alla Sagra in anni precedenti a quello corrente NON DÁ DIRITTO ad avere la stessa posizione occupata in passato.

Qualora l'assegnazione degli spazi data dall'Organizzazione non venga rispettata e i partecipanti si dispongono all'interno del parco arbitrariamente si verrà allontanati dalla Manifestazione con mancata restituzione della cauzione versata.

Art. 6 - GESTIONE DELLO SPAZIO ESPOSITIVO

- a) L'espositore dovrà segnalare all'atto della consegna degli stand eventuali difformità, guasti o mal funzionamenti dello stesso.
- b) L'espositore è obbligato a mantenere il decoro della propria postazione allontanando da essa eventuali rifiuti prodotti e ripulendo accuratamente gli spazi assegnati.
- c) I banchi di vendita, le attrezzature e le merci esposte dovranno essere collocati nello spazio assegnato **senza occupare aree esterne allo stesso. Non è consentito l'inserimento di ulteriori punti luce e l'allestimento di aree oltre quelle assegnate.**

Tutte le connessioni elettriche a valle del punto di fornitura dovranno essere eseguite nel pieno rispetto della normativa vigente in materia. **È vietato l'uso di lampade alogene e ad incandescenza.**

- d) **È assolutamente vietata ogni forma di personalizzazione degli stand mediante l'apposizione di adesivi, striscioni e cartelloni sulle pareti esterne, nonché l'installazione di chiodi o viti per il fissaggio di attrezzature varie.**
- e) I veicoli adibiti al trasporto della merce o di altro materiale in uso agli espositori potranno sostare negli spazi in prossimità di quello assegnato soltanto per le operazioni di carico e scarico.
- f) Gli operatori potranno allestire l'area espositiva dopo l'assegnazione della stessa da parte di un Responsabile del Comitato Organizzativo e liberarla solo dopo l'orario di conclusione.
- g) L'assegnatario dello spazio espositivo si assume tutte le responsabilità verso terzi derivanti da doveri, ragioni e diritti connessi con l'esercizio dell'attività, ivi compresi i danni arrecati a proprietà pubbliche o a terzi, causati durante il transito presso l'area

fieristica e/o nell'occupazione dello spazio assegnato.

- h) Resta comunque inteso che lo stesso espositore si assume ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni derivanti dall'uso degli impianti.
- i) L'espositore è obbligato a riconsegnare lo stand nelle condizioni originarie, liberandolo da rifiuti ed attrezzature. **I rifiuti dovranno essere smaltiti in appositi sacchi secondo il vigente regolamento comunale sulla raccolta differenziata.**

Art. 7 - USO DI MATERIE PLASTICHE

L'organizzazione invita gli espositori a:

- ridurre al minimo l'uso di imballaggi di materiale plastico per la vendita dei prodotti;
- preferire l'uso di prodotti **monouso biodegradabili e compostabili** per servire pasti e degustazioni.

Art. 8 - NORME IGIENICHE E OBBLIGHI FISCALI

- a) Gli espositori dei settori alimentari sono tenuti ad osservare tutte le norme vigenti in materia.
- b) Il personale addetto alla degustazione e manipolazione dei prodotti alimentari deve essere idoneo come previsto dal D. lgs. 193/2007 e ss.mm.ii.;
- c) Gli espositori devono essere in regola con gli obblighi di legge e dovranno impegnarsi a rispettare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa fiscale, tributari, di sicurezza e contributivi di qualunque genere e natura.

Art. 9 - DIVIETI E NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO

- a) E' vietato effettuare attività di vendita da parte di tutti quegli espositori che non siano in possesso della prescritta autorizzazione da parte del Comitato Organizzativo.
- b) Non è consentito occupare aree differenti o superiori a quelle assegnate e qui regolamentate.
- c) E' fatto divieto di lasciare incustodito il proprio posto assegnato. Eventuali danni conseguenti all'allontanamento dalla postazione assegnata saranno esclusivamente addebitati alla stessa ditta assegnataria.
- d) E' vietata la vendita tramite estrazioni a sorte o pacchi a sorpresa o la conduzione di giochi cosiddetti di azzardo.
- e) E' vietato occupare o intralciare con i mezzi a seguito vie di fuga, ingressi di abitazioni o esercizi commerciali.
- f) L'accesso al parco e alla zona espositiva con gli automezzi è consentito per le sole operazioni di carico/scarico e solamente negli orari precedentemente stabiliti dall'organizzazione, esibendo il Pass Espositore.
- g) Gli esercenti dovranno assicurare il passaggio dei mezzi di emergenza e di pronto intervento.

- h) Gli esercenti sono diretti responsabili della qualità e della provenienza della merce messa in esposizione e vendita.
- i) L'operatore che provochi gravi problemi di ordine pubblico, ponendo in essere atteggiamenti di resistenza, violenza, minaccia, inottemperanza alle disposizioni dettate dal Comitato Organizzativo o dagli organi di vigilanza, sarà allontanato dalla stessa, senza che ciò comporti la restituzione della quota di iscrizione e non potrà ottenere spazi espositivi nei due anni successivi a quello in cui si è verificato l'accadimento.
- j) La mancata osservazione di quanto riportato ed accettato potrebbe comportare l'allontanamento/esclusione della ditta espositrice anche nel corso dello svolgimento del progetto.

Art. 10 - CAUZIONE

Si richiede il versamento di 100,00 euro (settore ficodindia, agroalimentare tipico locale, artigianato tipico locale e associazioni) e 250,00 euro (settore food, gastronomia ambulante e settore gioco) come deposito cauzionale, da versare tramite bonifico bancario assieme alla quota di iscrizione e partecipazione. L'importo della cauzione sarà restituito solo alla conclusione delle analisi del comitato organizzativo, che verranno eseguite nei giorni successivi alla chiusura della manifestazione.

La cauzione non sarà rimborsata se non saranno rispettate le prescrizioni descritte sul bando e nel seguente regolamento, ed in particolare se :

- non vengano rispettati gli orari di apertura e chiusura degli stand;
- non vengano rispettati gli orari di ingresso dei mezzi all'interno dell'area espositiva per carico e scarico merci;
- l'immondizia prodotta (sacchetti, scatoloni, mozziconi di sigaretta etc...) non sarà portata negli appositi cestini e differenziata come previsto dal regolamento comunale;
- si esporranno prodotti non precedentemente concordati con l'Organizzazione o non si tolgano dalla vendita prodotti ritenuti non idonei;
- nel caso in cui si riscontrino danni dovuti al non corretto utilizzo delle strutture messe a disposizione;
- qualora l'assegnazione delle piazzole non venga rispettata e i partecipanti si dispongono all'interno dell'area arbitrariamente.

Art. 11 - NORME FINALI

Il Comitato Organizzativo si riserva di decidere, a sua discrezione e senza appello, su tutti i casi non compresi nel presente regolamento così come di apportare allo stesso tutte le modifiche che giudicherà necessarie, emanando al riguardo successive precisazioni che saranno rese note tempestivamente agli interessati.

Sarà istituita a cura del Comitato Organizzativo un'apposita squadra di Controllo su tutti gli stand, la quale potrà decidere, in caso di inottemperanza alle norme sanitarie vigenti e a tutte le norme del presente regolamento, le azioni necessarie tendenti al ripristino delle

più adeguate condizioni igienico sanitarie e al rispetto delle norme regolamentari ed in caso di ulteriore inosservanza decidere la chiusura dello stand, la revoca dell'autorizzazione e/o il trattenimento della cauzione provvisoria.

La chiusura dello stand comporta la perdita di quanto precedentemente corrisposto.

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE:

Il sottoscritto _____

titolare della Ditta _____

Dichiara di accettare incondizionatamente le norme di partecipazione alla manifestazione Sagra del ficodindia dell'Etna DOP e dei suoi prodotti derivati 2014 contenute nel presente documento.

Data _____

Firma _____